

Постановление Минтруда РФ от 30 января 1997 г. N 4 "Об утверждении Порядка приема, содержания и выпуска лиц, находящихся в специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации"

ГАРАНТ:

[Постановлением](#) Правительства РФ от 27 ноября 2000 г. N 896 упомянутое ниже [постановление](#) Правительства РФ от 13 сентября 1996 г. N 1092 признано утратившим силу

В целях реализации [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 13 сентября 1996 года N 1092 "Об утверждении примерного положения о специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации" Министерство труда и социального развития Российской Федерации постановляет:

Утвердить прилагаемый [Порядок](#) приема, содержания и выпуска лиц, находящихся в специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

Министр

Г.Г.Меликьян

Зарегистрировано в Минюсте РФ 3 марта 1997 г.
Регистрационный N 1261

Приложение
к постановлению Минтруда РФ
от 30 января 1997 г. N 4

Порядок

приема, содержания и выпуска лиц, находящихся в специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации

ГАРАНТ:

О специализированных учреждениях для несовершеннолетних см. [постановление](#) Правительства РФ от 27 ноября 2000 г. N 896

См. также [Рекомендации](#) по организации деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, утвержденные [постановлением](#) Минтруда РФ от 29 марта 2002 г. N 25

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [п. 14](#) Примерного положения о специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, утвержденного [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 13 сентября 1996 г. N 1092 (далее - Примерное положение), для оказания помощи в организации деятельности социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних, социальных приютов для детей и подростков, центров помощи детям, оставшимся без попечения родителей.

2. В специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, (далее - учреждение) принимаются несовершеннолетние:

- по личному обращению;
- по направлению органов, осуществляющих социальную защиту населения;
- по постановлению комиссий по делам несовершеннолетних;
- по заявлению родителей (лиц, их заменяющих), ходатайству органов образования, здравоохранения, опеки и попечительства, органов внутренних дел;

- по постановлению или определению суда, прокурора или следственных органов, если родители или лица, их заменяющие, осуждены либо к ним в качестве меры пресечения применено заключение под стражу.

3. При приеме в учреждение производится медицинский осмотр несовершеннолетнего.

4. Ценные вещи, предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья несовершеннолетнего и окружающих, принимаются учреждением на хранение.

В соответствии с [п. 3 статьи 60](#) Семейного кодекса Российской Федерации, право ребенка на распоряжение принадлежащим ему на праве собственности имуществом определяется [статьями 26 и 28](#) Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. Сведения о поступившем в учреждение несовершеннолетнем заносятся в журнал учета лиц, находящихся в учреждении (форма журнала - [приложение](#) к настоящему Порядку).

Несовершеннолетний зачисляется в учреждение приказом директора, на него оформляется личное дело.

Несовершеннолетнему, оставшемуся без попечения родителей, предоставляется полное государственное обеспечение.

6. В соответствии со [статьей 122](#) Семейного кодекса Российской Федерации, руководитель учреждения обязан сообщить о приеме несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей, в органы опеки и попечительства по месту нахождения учреждения. Орган опеки и попечительства обеспечивает устройство ребенка согласно [статье 123](#) названного Кодекса.

ГАРАНТ:

Об ответственности за нарушение порядка и сроков представления сведений о несовершеннолетних, нуждающихся в передаче на усыновление, под опеку (попечительство), на воспитание в семьи граждан, см. [Кодекс РСФСР об административных правонарушениях](#) от 20 июня 1984 г.

См. [Правила](#) ведения государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, и осуществления контроля за его формированием и использованием, утвержденные [постановлением](#) Правительства РФ от 4 апреля 2002 г. N 217

7. Выпуск несовершеннолетних из учреждения оформляется приказом директора на основании:

- распоряжения (решения) органа опеки и попечительства о передаче несовершеннолетнего под опеку (попечительство), на усыновление, в приемную семью, в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, системы образования, здравоохранения, социальной защиты;

- личного заявления родителей (лиц, их заменяющих).

ГАРАНТ:

См. [Правила](#) предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ на реализацию полномочий по осуществлению деятельности, связанной с перевозкой между субъектами РФ, а также в пределах территорий государств - участников Содружества Независимых Государств несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных и иных детских учреждений, утвержденные [постановлением](#) Правительства РФ от 18 августа 2005 г. N 525

Лицам, которым передается несовершеннолетний, выдается справка о его выпуске из учреждения.

8. Несовершеннолетние, добровольно обратившиеся в учреждение, имеют право его покинуть, о чем, на основании их личного заявления, делается отметка в журнале учета лиц, находящихся в учреждении.

9. Личные дела несовершеннолетних хранятся в учреждении в течение 25 лет.

10. В соответствии со **статьей 16** Примерного положения, учреждение осуществляет различные формы патронажа над несовершеннолетними, в том числе добровольно покинувшими учреждение, поддерживает контакты с ними после окончания их пребывания в учреждении.

Приложение
к Порядку приема, содержания и выпуска лиц,
находящихся в специализированном учреждении
для несовершеннолетних, нуждающихся
в социальной реабилитации, утвержденному
постановлением Минтруда РФ
от 30 января 1997 г. N 4

Журнал
учета лиц, находящихся в специализированном учреждении для несовершеннолетних,
нуждающихся в социальной реабилитации

(наименование учреждения)

(адрес учреждения)

Начат _____

Окончен _____

N	Дата приема несовершеннолетнего, го, час	От кого поступили сведения о несовершеннолетнем	Кем доставлен в учреждение	Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения	Обстоятельства, обусловившие прием несовершеннолетнего в учреждение	Сведения о родителях несовершенно.		Место жительства несовершеннолетнего	Форма устроительства несовершеннолетнего, его новый адрес	Дата устроительства	Примечание
						Ф.И.О.	Место их нахождения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Примечания к заполнению Журнала:

Графа 1 - указывается номер по порядку в текущем календарном году.

Графа 2 - заполняется на момент поступления несовершеннолетнего с указанием года, месяца, числа и часа поступления.

Графа 3 - указывается, от кого поступили сведения о несовершеннолетнем: от органов образования, внутренних дел, здравоохранения, комиссии по делам несовершеннолетних, других

организаций (указывается N и дата документа), от граждан (родственники, частные лица).

Графа 4 - указывается, кем доставлен несовершеннолетний: представителем государственных органов, родителями, родственниками, другими лицами.

Графа 5 - заполняется на момент приема, указывается документ, на основании которого сделана запись, либо делается пометка "со слов несовершеннолетнего".

Графа 6 - указываются обстоятельства, обусловившие прием несовершеннолетнего в учреждение: заблудился; подкидыш; отказался жить в учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; ушел из семьи после конфликта; ушел из семьи после физического или сексуального насилия; длительное время бродяжничает и т.д.

Графа 7 - заполняются сразу, если личность несовершеннолетнего установлена, либо после установления таковой.

Графа 8 - заполняется сразу либо после установления места нахождения родителей несовершеннолетнего.

Графа 10 - заполняется на основании: личного заявления родителей (лиц, их заменяющих) либо решения органа опеки и попечительства, либо записи ответственного дежурного (если несовершеннолетний добровольно покинул учреждение).

Графа 11 - заполняется в соответствии с документами, определяющими вид дальнейшего устройства несовершеннолетнего.

Графа 12 - вносятся особые замечания: постановка на патронажное наблюдение, временная передача в семью и т.д.