

Принято на заседании  
педагогического совета

Протокол № 3

31. 08. 2023г.

Утверждаю:

Директор ГБУ «Кировский  
ЦСПСД «Паруса надежды»



Е.С. Овчинникова

Приказ № 172/1 от 31.08.2023

## Положение

**о порядке подготовки граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства, в государственном бюджетном учреждении Калужской области «Кировский центр социальной помощи семье и детям «Паруса надежды»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке подготовки граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства, в государственном бюджетном учреждении Калужской области «Кировский центр социальной помощи семье и детям «Паруса надежды» (далее по тексту – положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства РФ от 18.05.2009 №423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» (вместе с «Правилами подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах», «Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», приказа Министерства образования и науки РФ от 20 августа 2012 г. N 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.03.2015 № 235 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей», приказа министерства труда и социальной защиты Калужской области от 29 декабря 2015 г. №1785-п « Об утверждении программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей», устава государственного бюджетного учреждения Калужской области «Кировский центр социальной помощи семье и детям «Паруса надежды» (далее по тексту – учреждение), положения об отделении социальной и психолого-педагогической помощи семье и

детям, иных нормативных актов, регулирующих порядок подготовки граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок подготовки граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства (далее по тексту - подготовка).

## **2. Порядок организации и осуществления подготовки**

2.1. Подготовка осуществляется на основании полномочий, переданных учреждению органами опеки и попечительства в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2. Подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами, осуществляется на безвозмездной для граждан основе.

2.3. К подготовке привлекаются специалисты учреждения, имеющие профессиональное образование по профилю, соответствующему преподаваемому разделу программы подготовки, а также лица, имеющие опыт воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

2.4. Органы опеки и попечительства не реже одного раза в два года организуют дополнительное профессиональное образование специалистов учреждения, осуществляющих подготовку по программам повышения квалификации.

2.5. Подготовка организуется в соответствии с утвержденным расписанием в очной форме.

2.6. Зачисление граждан на курс подготовки осуществляется в учреждении по их письменному заявлению при обращении в организацию. В заявлении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, его место жительства (*приложение №1*).

2.7. Гражданин при подаче заявления предьявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

2.8. На основании поданного заявления с гражданином заключается договор о предоставлении услуги (*приложение №2*).

2.9. На основании поданных заявлений и заключенных договоров директор издает приказ о зачислении в группу подготовки.

2.10. Все материалы подготовки граждан хранятся в учреждении.

2.11. Учреждением ведется учет посещения занятий. В случае пропуска более 30% от общего количества занятий гражданин получает справку о прохождении части подготовки и имеет право пройти пропущенные занятия в следующей группе граждан, которые будут проходить подготовку.

2.12. В ситуации обоснованного отсутствия кандидата на занятии и по его желанию в учреждении организуется индивидуальное прохождение гражданином пропущенной темы в очной форме со специалистом.

2.13. Основанием для отчисления является:

- заявление гражданина;
- завершение обучения по программе;
- иные основания, предусмотренные законодательством.

2.14. По окончании подготовки учреждением не позднее 3 рабочих дней с момента ее завершения гражданину лично выдается свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, в соответствии с образцом, установленным законодательством.

2.15. Учреждением осуществляется учет граждан, которым были выданы свидетельства, в журнале учета граждан, прошедших подготовку. Ведение журнала осуществляется в печатном и (или) электронном виде.

### **3. Содержание подготовки**

3.1. Содержание подготовки, объем программы устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 20 августа 2012 г. №623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации», изменениями и дополнениями к нему, приказа министерства труда и социальной защиты Калужской области от 29 декабря 2015 г. №1785-п « Об утверждении программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей».

3.2. Общая трудоемкость программы составляет 80 академических часов (из них не менее 70% академических часов практических занятий (тренинга), включая итоговую аттестацию (собеседование).

3.3. По завершению обучения совместно с кандидатами составляется итоговое заключение о готовности и способности кандидатов в приемные родители к приему детей на воспитание в семью (по желанию кандидатов).

*Приложение №1 к порядку подготовки граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства, в государственном бюджетном учреждении Калужской области «Кировский центр социальной помощи семье и детям «Паруса надежды»*

Директору ГБУ «Кировский  
ЦСПСД «Паруса надежды»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(вид документа)

Серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (когда и кем выдан)

СНИЛС № \_\_\_\_\_

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
(адрес места проживания гражданина с указанием почтового индекса)

Телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Прошу предоставить мне услугу «Подготовка граждан, выразивших желание принять детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства» и зачислить меня на курс обучения по программе подготовки лиц, желающих взять на воспитание детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Документы, необходимые для получения услуги, прилагаются.

С основаниями, целями сбора и порядком использования персональных данных при предоставлении услуги ознакомлен (ознакомлена).

Даю согласие на:

- 1) обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных» согласен / не согласен (нужное подчеркнуть);
- 2) на передачу информации в органы опеки и попечительства согласен / не согласен (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*дата* *подпись* *расшифровка*

**Заявление принято**

\_\_\_\_\_  
*должность принявшего заявление*

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*дата* *подпись* *расшифровка*

*Приложение №2 к порядку подготовки граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства, в государственном бюджетном учреждении Калужской области «Кировский центр социальной помощи семье и детям «Паруса надежды»*

**Договор № \_\_\_\_\_  
о предоставлении услуги  
«Подготовка граждан, выразивших желание принять детей - сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства»**

г. Киров

«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20 г.

Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Кировский центр социальной помощи семье и детям «Паруса надежды», именуемое в дальнейшем \_\_\_\_\_ «исполнитель», в \_\_\_\_\_ лице директора \_\_\_\_\_, действующий на основании устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, год рождения

именуемый в дальнейшем «заказчик», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «сторонами», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Исполнение переданного государственного полномочия по подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (\_\_\_\_\_)

по предоставлению услуги по подготовке граждан, выразивших желание принять детей - сирот, и детей, оставшегося без попечения родителей, (далее - дети, оставшиеся без попечения родителей), на семейные формы устройства.

1.2. Виды оказываемых услуг по подготовке граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, регламентируются Перечнем услуг по подготовке граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью детей - сирот, и детей, оставшегося без попечения родителей на семейные формы устройства (Приложение 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Подготовку граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью детей, оставшегося без попечения родителей, на семейные формы устройства осуществляют специалисты исполнителя в соответствии с распределением должностных обязанностей.

1.4. Подготовка граждан, выразивших желание принять детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства осуществляется на безвозмездной основе.

## **2. Обязанности сторон**

### **2.1. Обязанности исполнителя**

2.1.1. Осуществлять подготовку граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, по программе, утвержденной приказом министерства труда и социальной защиты населения Калужской области от 29 декабря 2015 года № 1785-П «Об утверждении Программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей» (с изменениями от 23.08.2022 года №1402-П).

2.1.2. При организации подготовки граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, использовать командный принцип работы, обеспечивающий объединение в одну команду представителей различных специальностей.

2.1.3. Осуществлять услуги по подготовке граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, при непосредственном посещении кандидатами государственного бюджетного учреждения Калужской области «Кировский центр социальной помощи семье и детям «Паруса надежды».

2.1.4. Предоставлять гражданам, прошедшим подготовку, свидетельство о прохождении подготовки по форме, установленной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2012 г. № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации» (далее - свидетельство).

### **2.1. Обязанности заказчика**

2.1.1. Предоставить достоверную информацию о себе и своей семье в объеме, необходимом для предоставления услуг по подготовке потенциальной замещающей семьи.

2.1.2. В случае изменений, влияющих на семью в целом, сообщать об этих изменениях сотрудникам исполнителя.

2.1.3. Своевременно информировать сотрудников исполнителя об изменениях места жительства, смене телефонного номера и адреса электронной почты.

2.1.4. В случае участия заказчика и /или членов его семьи в мероприятиях, связанных с подготовкой граждан, выразивших желание взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечивать присутствие на всех мероприятиях, включенных в процесс подготовки, и выполнение домашних заданий.

2.1.5. Своевременно информировать исполнителя о своем решении прекращения процесса подготовки по собственному желанию.

## **3. Ответственность сторон**

### **3.1. Ответственность исполнителя**

3.1.1. Исполнитель несет ответственность за неразглашение полученных от гражданина конфиденциальных сведений, касающихся самого гражданина и членов его семьи.

3.1.2. Исполнитель несет ответственность за качество и своевременность предоставляемых услуг по подготовке граждан, выразивших желание взять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.

3.1.3. Исполнитель предоставляет гражданину в ходе подготовки рекомендации по вопросам приема ребенка в семью, его личных и семейных ресурсов и ограничений, возможных путей компенсации и коррекции, ответственность за использование данных рекомендаций, их надлежащее выполнение остается за гражданином.

### **3.2. Ответственность Заказчика**

3.2.1. Заказчик несет ответственность за достоверность предоставленной информации.

3.2.2. Заказчик несет ответственность за сокрытие информации об изменениях, если таковые могут иметь негативные последствия для предоставления услуги по подготовке замещающей семьи.

3.2.3. Заказчик несет ответственность за принятие решения и исполнение рекомендаций, полученных в ходе подготовки от специалистов.

3.2.4. Заказчик несет ответственность за участие во всех мероприятиях процесса подготовки и за выполнение домашних заданий.

## **4. Разрешение споров**

4.1. Стороны установили, что все споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров, при этом каждая из сторон приложит усилия, направленные на урегулирование спорных отношений. Неурегулированные спорные отношения разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае невыполнения гражданином домашних заданий, непосещения занятий исполнитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор.

## **5. Срок действия договора и основания для расторжения договора**

5.1. Настоящий договор заключен в 2-х экземплярах по одному для каждой стороны. Все приложения к договору являются его неотъемлемой частью. Изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они составлены в письменном виде и подписаны сторонами.

5.2. Настоящий договор заключен на срок с \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_.20\_\_\_\_ г. и вступает в силу с момента его подписания сторонами.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно при следующих обстоятельствах:

5.3.1. в случае невыполнения своих обязательств сторонами;

5.3.2. в случае намерения одной из сторон, пожелавшей расторгнуть настоящий договор, известив другую сторону не позднее, чем за 7 дней.

## **6. Согласие на обработку и передачу персональных данных**



6.1. Подписывая данный договор, заказчик дает согласие на обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 - ФЗ «О персональных данных».

**Согласен / не согласен** (нужное подчеркнуть)

6.2. Подписывая данный договор, Заказчик дает согласие на передачу исполнителем информации в органы опеки и попечительства в рамках исполнения перечня услуг по подготовке граждан, выразивших желание принять на воспитание в свою семью детей - сирот, и детей, оставшегося без попечения родителей на семейные формы устройства.

**Согласен / не согласен** (нужное подчеркнуть)

## 7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### исполнитель

государственное бюджетное  
учреждение Калужской области  
«Кировский центр социальной  
помощи семье и детям «Паруса  
надежды»

249442, Калужская обл., г. Киров,

ул. Пушкина, д. 12В

ИНН 4023006366

Директор

### заказчик

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

СНИЛС № \_\_\_\_\_

Адрес места жительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

### Приложение 1.

#### к договору о предоставлении услуги

«Подготовка граждан, выразивших  
желание принять детей - сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей,  
на семейные формы устройства»

Перечень услуг по подготовке граждан, выразивших желание принять детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства, включает следующие виды поддержки:

#### 1. Юридическая

— информационно-правовое консультирование;

- подготовка и выдача документов о прохождении подготовки граждан, выразивших желание принять детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства.

## **2. Психолого-педагогическая**

- телефонное консультирование граждан, выразивших желание принять детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства по вопросам процедуры подготовки кандидатов в замещающие родители;
- проведение очных информационных встреч с гражданами, выразившими желание принять
- детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства по вопросам процедуры подготовки кандидатов в замещающие родители;
- проведение первичного интервью с гражданами, выразившими желание принять
- детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства;
- проведение подготовки граждан, выразивших желание принять детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства по программе подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей;
- проведение итогового собеседования с кандидатами в замещающие родители

## **3. Социально-медицинская**

- консультирование по социально-медицинским вопросам, направленное на оказание квалифицированной помощи в правильном понимании и решении социально-медицинских проблем, стоящих перед получателем социальных услуг (индивидуальные и групповые беседы, тематические лекции, выдача печатной продукции (листовки, памятки и т.д.)

